



> Retouradres Postbus 1600 3800 BP Amersfoort

Molenstichting "De Hersteller"
T.n.v. Van Reeuwijk Bouwmeester
T.a.v. de heer G.J. van Reeuwijk
Grauwe Kat 23
8822 WH ARUM

Smallepad 5
3811 MG Amersfoort
Postbus 1600
3800 BP Amersfoort
www.cultureelerfgoed.nl

Contactpersoon
mw. D.A. Blankers
T 033 421 73 72
F 033 421 77 99
i.blankers@cultureelerfgoed.nl

Onze referentie
MS-2015-438

Uw referentie

Uw brief van

Bijlage(n)

10 FEB. 2016

Datum

Betreft: Besluit op aanvraag subsidie
Wet overige OCW subsidies (WoOs)

Geachte heer Van Reeuwijk,

Bij brief van 8 oktober, ontvangen op 12 oktober 2015, hebt u een subsidieaanvraag ingediend voor Molen de Hersteller te Sint Johannesga. Met deze brief beslis ik op uw aanvraag.

Besluit

Hierbij verleen ik u een subsidie van € 77.818,00 (incl. btw).

De subsidie wordt verleend op grond van artikel 2 en 4 van de Wet overige OCW-subsidies, en onder voorwaarde dat de begrotingswetgever voldoende middelen ter beschikking stelt.

De subsidie is bestemd voor de activiteiten, zoals vermeld in het activiteitenplan en zoals voorzien in de begroting.

De activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend, moeten uiterlijk zijn verricht op 31 december 2016.

Toelichting op het besluit

De aanvraag van de molen "De Hersteller" is opgenomen in de Pilot duurzaamheid rijksmonumenten. De pilot is opgezet in het kader van het SER-energieakkoord in 2013. Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap wil na 2016 het beleid rond duurzaamheid en rijksmonumentale utiliteitsbouw verder vormgeven. Doel van de pilot is daarvoor informatie te verzamelen over de doelmatigheid van duurzame maatregelen, het effect op de cultuurhistorische waarde en de financieringsmogelijkheden. Op basis hiervan is uw project opgenomen in de pilot duurzaamheid rijksmonumenten.



Waar moet u aan voldoen?

U moet in ieder geval voldoen aan de voorschriften die in deze beschikking zijn opgenomen. Er staan ook verplichtingen in de wet- en regelgeving die van toepassing zijn op de subsidie.

Wet- en regelgeving

De volgende regelgeving is in ieder geval van toepassing op de subsidie:

- Wet overige OCW-subsidies en Regeling OCW-subsidies;
- Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2;
- Wet bestuurlijke boete bijzondere meldingsplichten door ministers verstrekte subsidies.

Overigens attendeer ik u ook op de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector en op de (Europese) aanbestedings- en staatssteunregelgeving die van toepassing kunnen zijn.

De regelgeving kunt u raadplegen via www.wetten.overheid.nl.

De-minimisverordening

Op grond van de de-minimisverordening¹ is de onderhavige subsidie aangemerkt als verlening van staatssteun die valt onder deze verordening.

Meldingsplicht

Een van de verplichtingen betreft de meldingsplicht. U moet direct melding doen van feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de subsidie. Daarvan is in ieder geval sprake als voor u aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of als niet, niet tijdig of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

Uw melding kunt u, bij voorkeur bij brief, doen bij uw contactpersoon. Ook als u twijfelt of u iets moet melden, verzoek ik u contact op te nemen met uw contactpersoon.

Ik wijs u erop dat er een misbruikregister wordt bijgehouden met oog op het tegengaan van misbruik bij subsidieverstrekking.

Monitoren

Om de onderzoeksvraag te kunnen beantwoorden worden alle projecten in de subsidie-pilot gemonitord. Hiervoor moeten alle eigenaren basis informatie beschikbaar stellen om de efficiëntie van de genomen maatregel te kunnen beoordelen.

¹ Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimisteun (Publicatieblad van de Europese Unie L 379 van 28.12.2006).



Voor de basismonitor is het belangrijk dat u de volgende informatie beschikbaar stelt:

- energierekeningen (2010-2018);
- informatie over de functie van het gebouw (2010-2018);
- gebruik van klimaatinstallaties, inclusief installatietekeningen en -bestek;
- bouwkundige tekeningen;
- bouwkundig bestek;
- waardestelling en bouwhistorische verkenning.

Hiernaast wordt het volgende van u verwacht:

- het plaatsen van enkele RV/T sensoren in overleg met de RCE;
- beschikbaar zijn voor T/RV meting. Gebouwbeheerder moet de data gedurende de periode 2015-2018 (eens in de drie maanden) beschikbaar stellen aan het onderzoeksteam;
- tijdens de subsidieperiode beschikbaar zijn voor interviews en enquête;
- tijdens de subsidieperiode beschikbaar zijn voor Thermografische opname van zomer- en wintersituatie (interieur en exterieur) tijdens de subsidieperiode.

Uw aanvraag maakt daarnaast onderdeel uit van een zogenaamde diepte monitor. Dit houdt in dat er aanvullende informatie geleverd moet worden. Voor een verdere uitwerking van de hiervoor genoemde verplichtingen wordt u door de RCE of in opdracht van de RCE benaderd.

Rapportage

- Voorafgaand aan de werkzaamheden dient u contact op te nemen met de molenspecialist van de RCE om een drietal afspraken in te plannen: voorafgaand aan, tijdens en na afloop van de werkzaamheden. Het doel van de gesprekken is om inzicht te krijgen in de uitvoering en het effect van de duurzaamheidsmaatregelen op het rijksmonument.
- De molenaar dient een logboek bij te houden waaruit blijkt op welke dagen gedraaid is met de molen, met welke windkracht en welke zeilvoering zodat de opbrengsten van de generator gekoppeld kunnen worden aan het draaien met de molen.
- Vanuit een gezamenlijk belang is het goed om in de eerste twee jaar na afronding van de werkzaamheden, op vier nader te bepalen momenten in die twee jaar, door middel van het vergelijken van energierekeningen, het logboek en een overzicht van de stroomopbrengst, inzichtelijk te krijgen welk effect de maatregelen op de molen en de molenaar hebben gehad.
- Na 1 jaar de ervaringen delen middels een artikel in een molentijdschrift wat geschreven wordt in samenwerking met de molenspecialist van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed.

Verantwoording

Om de subsidie vast te kunnen stellen, dient u een activiteitenverslag in. Aan de hand van dit activiteitenverslag toont u aan dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.



Onze referentie
MS-2015-438

Het activiteitenverslag bevat een overzicht van de werkzaamheden waarvoor subsidie is verleend en van de daarmee bereikte resultaten. De inrichting van het verslag komt overeen met de inrichting van het activiteitenplan. Het verslag bevat, voor zover van toepassing, een analyse van verschillen tussen de voorgenomen activiteiten en beoogde resultaten, vermeld in het activiteitenplan, en de feitelijke realisatie.

Het activiteitenverslag zendt u binnen dertien weken na de datum waarop de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht aan: RCE, Postbus 1600, 3800 BP AMERSFOORT of per email naar subsidies@cultureelerfgoed.nl met als onderwerp "Vaststelling op referentienummer". Dit betekent dat het activiteitenverslag uiterlijk op 31 december 2018 moet zijn ingediend.

Wanneer wordt de subsidie vastgesteld?

Tenzij u hierover een ander bericht ontvangt, stel ik de subsidie vast binnen 22 weken na ontvangst van de gevraagde verantwoordingsinformatie. De vaststelling zal plaatsvinden in een afzonderlijke beschikking.

Wat als u zich niet aan de voorschriften houdt?

Het niet voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen of niet geheel uitvoeren van de activiteiten kan tot gevolg hebben dat ik de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorder.

Voor het niet voldoen aan de meldingsplicht op grond van de Wet bestuurlijke boete meldingsplichten door ministers verstrekte subsidies kan ik een bestuurlijke boete opleggen.

Wanneer ontvangt u de subsidie?

In het kader van de WABO omgevingsvergunningsprocedure is een positief advies afgegeven door de RCE of indien alleen de lokale gemeentecommissie heeft geadviseerd, van deze commissie.

U ontvangt een voorschot van 90 procent van het subsidiebedrag. U ontvangt in:

Februari 2016	: € 17.898,00	Na afgifte van de beschikking
Mei 2016	: € 17.898,00	
September 2016	: € 17.120,00	
November 2016	: € 17.120,00	

Indien u de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, hebt verricht en u hebt voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen, ontvangt u het restant, ad 10 procent, van de subsidie na vaststelling van de subsidie.

De voorschotten en het restant worden aan u overgemaakt op NL67RABO032645865.



Onze referentie
MS-2015-438

Heeft u nog vragen?

Met algemene vragen over deze brief kunt u bellen met mevrouw D.A. Blankers van de afdeling Wettelijke Taken, rechtstreeks te bereiken via telefoonnummer 033 - 42 17 372.

Ik verzoek u bij elk contact met de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed het referentienummer van deze brief te gebruiken.

Ik wens u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Met vriendelijke groet,

de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap,
namens deze,
de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed,

Susan Lammers
Directeur Kennis & Advies

Een belanghebbende kan tegen dit besluit binnen zes weken na de dag waarop het besluit hem is toegezonden schriftelijk bezwaar maken. De belanghebbende dient daartoe een bezwaarschrift in bij de minister/staatssecretaris van OCW, onder vermelding van "Bezwaar", ter attentie van DUO, Postbus 606, 2700 ML in Zoetermeer. Meer informatie over het maken van bezwaar vindt u op www.bezwaarschriftenocw.nl